

Citt. di Castellammare di Stabia
Settore Primo
30 GIU 2011
Protocollo 43



COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA

SETTORE PRIMO

DETERMINAZIONE N° 434 DEL 29.6.2010

Oggetto: incarico al Prof. Felice Marinelli di consulenza in materia societaria.

DOCUMENTO DIGITALIZZATO	
Archiv. _____	Settore _____
Data: 06/07/11	Firma: [Signature]

N° _____ **Reg. del Settore**

N° _____ **Reg. Ufficio di Segreteria Generale**



COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA
SETTORE PRIMO

Oggetto : Incarico al Prof. Felice Marinelli, per consulenza in materia societaria.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

con comunicazione n.ro 1827 GAB Sindaco del 29.6.2010 il Capo di Gabinetto, Dott.ssa Mariamaddalena Leone, Dirigente del Settore Economico-Finanziario, Partecipate, rappresentava al Dirigente il Primo Settore Comunale la volontà del Sig. Sindaco di essere assistito da consulente in materia societaria, in vista delle attività ad espletarsi in seno alle assemblee delle imprese collettive partecipate dal Comune.

La consulenza in questione, a mente della citata nota, trova necessità non soltanto dalla comprensibile complessità degli atti societari in questione, a maggior ragione ricorrente nel caso di rappresentante del Comune neo-eletto e, come tale, non a conoscenza del pregresso gestionale delle Società, ma anche dal fatto che in alcune delle società partecipate è in scadenza o dimissionario l'organo amministratore, come nella specifica situazione della Castellammare di Stabia Multiservizi s.p.a., la cui assemblea si terrà il 30.6.2010, ovvero il giorno successivo alla data del presente provvedimento.

Pertanto è necessario ed urgente prevedere un'attività di consulenza giuridico - societaria, atta a garantire il supporto dovuto nelle attività istituzionali rappresentate dal Capo Gabinetto con la nota citata.

Alla luce delle specificità delle prestazioni di consulenza ad eseguirsi, necessitante non solo della conoscenza della materia ma anche di una specifica preparazione ed esperienza operativa sul campo delle Società partecipate da ente comunale, va rilevata la mancanza di professionalità all'interno dell'ente dotatae di specializzazione nella specifica materia, posto anche che, con la scadenza del mandato elettivo del sindaco precedentemente in carica, sono cessati nella relativa efficacia gli incarichi di staff a suo tempo conferiti intuitu personae e, come tali, limitati alla durata della carica sindacale.

Tutto quanto esposto, con la nota citata si è ipotizzato, su indicazione del Sig. Sindaco.

di conferire incarico di consulenza al Prof. Felice Marinelli, docente universitario in materia dal cui curriculum vitae emerge pienamente l'idoneità all'espletamento dell'incarico.

Si precisa che la tipologia di consulenza giuridica, quale quella in questione, rientra nella programmazione delle consulenze per il triennio 2008 - 2010, approvata con atto del consiglio comunale n° 117 del 16/09/2008, nella scheda n° 02 del Servizio Legale, incardinato a decorrere dal 15/10/2008 nel 1° Settore; che per la consulenza de qua si corrisponderà un compenso comunque compreso nei limiti della relativa previsione, e che il conferimento avviene in applicazione del Regolamento Comunale in materia di conferimento di incarichi esterni, approvato con delibera di G.M. n° 120 del 24/09/2008, trattandosi di consulenza di cui all'art 4 comma 3. Pertanto ai sensi e per gli effetti dell'art.5 del citato regolamento si attesta che l'incarico è conferito ricorrendo i seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento al comune ed allo specifico obiettivo di garantire la massima proficuità dell'azione istituzionale del rappresentante legale dell'Ente in seno alle assemblee dei soci delle imprese collettive partecipate.
- b) è stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili in organico, posta l'assenza di soggetti in possesso delle necessarie conoscenze;
- c) la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione nell'ambito dell'apposito contratto che sarà sottoscritto con il professionista individuato e che si allega in copia quale parte integrante del presente provvedimento;
- e) l'impegno di spesa sarà formalizzato sul capitolo Cap.124 Bil. 2010, nei limiti, in cui è previsto impegno correlato al corrente esercizio provvisorio, stabilito per Legge.

Va osservato che la scelta è avvenuta in assenza di procedura comparativa, oltre che per ragioni di urgenza, in quanto, essendo previsto compenso non superiore ad € 3.000,00 - IVA e/o tassazione fiscale esclusa, ci si è avvalsi della facoltà prevista dal comma 4°, art 8 dello stesso regolamento.

Quanto alla economicità della scelta, va evidenziato che per la prestazione della consulenza, è stato previsto il termine entro cui concludere l'incarico conferito, fissato alla data del 31/12/2010 e, comunque, fino all'approvazione dei bilanci e documenti contabili societari, per cui il compenso può dirsi congruo considerando i compensi previsti dalla tariffa professionale per incarichi di valore consistente, quali quelli correlati all'attività finanziaria e contabile delle società partecipate dal Comune.

Va precisato infine che, in ossequio al citato regolamento, l'incarico è disciplinato dalla convenzione che allegata al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale.

Tutto quanto sopra premesso.

IL DIRIGENTE

Visita la Delibera di Consiglio Comunale n° 117 del 16/09/2008;

Vista la Delibera di G.M. n° 120 del 24/09/2008;

DETERMINA

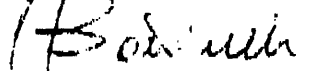
1. Di affidare al Professor Felice Marinelli, nato a Napoli il 24/07/1962 ed ivi residente alla Via Sant'Anna di Palazzo, 3, con studio in Napoli alla Via Manzoni, 71, a decorrere dal 30/06/2010 e fino al 31/12/2010 e, comunque, fino all'approvazione dei bilanci e documenti contabili societari, l'incarico retribuito di consulenza, di cui all'allegata convenzione;
2. Di approvare l'allegata convenzione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di stabilire che il costo complessivo del compenso, oggetto della presente determinazione, viene determinato in € 3.000,00, al netto di i.v.a. e ritenute fiscali;
4. Di precisare che l'erogazione del compenso sarà effettuato in un'unica soluzione a conclusione della esecuzione dell'incarico, previa presentazione della ricevuta prevista dalla normativa per il caso da parte dell'incaricato ed a seguito di parere favorevole del responsabile del competente Settore Economico-Finanziario, Società Partecipate, che attesterà l'effettiva e corretta esecuzione della prestazione;
5. Dare atto altresì che la spesa prevista in complessivi € 3744.000 farà carico al capitolo 124 giusta impegno di spesa già assunto con deliberazione consiliare n.ro 117 del 2008, progressivo 38, atto n.ro 988;
6. Di dare atto altresì che l'impegno conseguente al presente atto è di importo inferiore a € 5.000,00 ai fini e per gli effetti della trasmissione alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo sulla

gestione. (cfr. "Linee guida per l'attuazione dell'articolo 1, comma 173 della legge 266/2005 nei confronti delle regioni e degli enti locali" adottate dalla stessa Corte dei Conti):

Trasmettere copia al Sig. Sindaco, Sig. Segretario Generale, al Sig. Direttore Generale e al Sig. Dirigente del Settore Economico Finanziario, Società Partecipate. Sede. li, 29/06/2010.

IL DIRIGENTE

Dott. Vincenzo Battinelli



CERTIFICATO IMPEGNO PLURIENNALE

Esercizio 2008 Progressivo 38

Capitolo 124/ 0 Liti, arbitraggi, risarcimenti - prestazione di servizi:

Importo	Inizio	Durata	N. quote
75.000,00	2008	3	1

Ufficio :

Oggetto :

ART. 3 COMMA 55, LEGGE N 244/2007, COME MODIFICATO D.L. 112/2008 PROGRAMMAZIONE DELLE CONSULENZE PER IL TRIENNIO 2008/2010, AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS N. 267/2000

Atto 2008/ 988 Proposta PI 22/07/2008
Provvedimento CC


ART. 3 COMMA 55, LEGGE N 244/2007, COME MODIFICATO D.L. 112/2008 PROGRAMMAZIONE DELLE CONSULENZE PER IL TRIENNIO 2008/2010, AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS N. 267/2000

Soggetto

Atto liquidaz. / Proposta Provvedimento

Anno	Importo annuale	Esaurito	Riferimento
2008	25.000,00	N	f
2009	25.000,00	N	
2010	25.000,00	N	

Si APPONE visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 c. 4 TUEL (D.Lgs 18-8-2000 n. 267)
IL DIRIGENTE

22/07/2008 

DATI ANAGRAFICI:

FELICE MARINELLI nato a Napoli il 24 luglio 1962 ed ivi residente, alla via S. Anna di Palazzo n.3, con studio in Napoli alla via Manzoni 71. tel. 081/714.26.86 fax 081/195.60.618 cell.335/66.96.995

ISTRUZIONE:

Laurca in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli con votazione 110/110 e lode.
Corsi di specializzazione presso U.C.L.A University e N.Y. University "Management accounting"

ESPERIENZE ACCADEMICHE:

Professore di Economia Aziendale presso l'Università degli Studi di Napoli Parthenope
Professore di Ragioneria Master di I livello Università degli Studi di Napoli Parthenope
Coordinatore dell'Area Ragioneria Master I livello Università degli Studi di Napoli Parthenope

ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI:

Dottore Commercialista
Revisore Contabile
Consulente Tecnico d'Ufficio Tribunale di Napoli
Perito Penale Tribunale di Napoli

ALTRE ESPERIENZE:

Consigliere Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli
Consigliere Ordine dei Dottori Commercialisti di Napoli
Consigliere delegato alla Alta Scuola di Formazione Ordine Dottori Commercialisti di Napoli
Consigliere delegato alla Commissione Principi Contabili, Bilancio, e certificazione
Consigliere delegato alla Commissione Banche ed sistema del credito
Consigliere delegato alla Commissione consorzi di garanzia "Cofidi"
Consigliere delegato alla Commissione Assicurazioni
Presidente commissione nazionale "principi di valutazione di azienda"

ESPERIENZE PROFESSIONALI si segnalano tra le altre:

Consulente BANCA DI ITALIA

Federico Marzoni

Presidente del Cds della Banca di Credito Cooperativo di Policoro
Presidente del Cds della Banca di Credito Cooperativo del Partenio
Componente del CdS della Banca di Credito Cooperativo Etrusca Salernitana
Presidente gruppo FIDES Spa
V. Presidente società Holding Piaggio S.pa.
Consigliere di amministrazione del Soc.Consortile porto turistico di Capri S.p.a. (soc Mista Comune /Sviluppo Italia)
Consigliere di amministrazione di società Holding Malgara Chiari & Forti
Sindaco nella società "Napoli Sociale spa" (socio unico Comune di Napoli)
Consulenze per Enti Locali, pareri, controllo di gestione, finanziamenti regionali, nazionali, comunitari
Consulente Provincia di Caserta per agenda 2000/2006 (finanziamenti P.O.R./P.I.T.)
Consulenze per la privatizzazione di aziende pubbliche
Consulenze società miste pubblico/privato
Consulenze alla direzione generale TELECOM S.P.A.
Consulenze direzionali per il gruppo PIAGGIO S.P.A.
Consulenze e rielaborazioni consuntivi divisionali BRITISH TELECOM
Consulenze per rielaborazioni consuntivi divisionali FRANCE TELECOM
Consulenze direzionali FINMARE e società collegate
Consulenze alla Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli S.P.A. (Gruppo Telecom)
Risanamento e ristrutturazione aziendale gruppo Fides S.p.a.
Analisi dei Costi e dei ricavi per la definizione dell'Access Charge TELECOM S.p.a
Analisi ed implementazione della contabilità analitica (controllo di gestione) per aziende del gruppo Telecom Italia S.p.a.
Consulenza per quotazione in borsa primaria società campana
Curatore in diverse procedure fallimentari del Tribunale di Napoli
Perito in diversi procedimenti penali presso il Tribunale di Napoli, il Tribunale di Milano, il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere, il Tribunale di Benevento.
Perito nominato dal Tribunale di Napoli in diversi procedimenti civili
Amministratore giudiziario per il tribunale di Santa Maria Capua Vetere
Custode giudiziario beni confiscati

PUBBLICAZIONI:

Medaglia d'Oro "Premio Lorenzo de Minico" "Le Privative Industriali" presso l'Università degli studi Federico II di Napoli
- "I fondi per rischi ed oneri nel bilancio di esercizio" IPSOA 1993
- "Le operazioni di scambio e l'imposta sul valore aggiunto" in Teoria unificata e modulare della contabilità. Primi sviluppi Volume I Ragioneria generale delle imprese W. Di Meo Giappichelli Editore 2004
- "Il budget nelle imprese alberghiere: la via per un turismo competitivo e di qualità" (con Raffaele D'Alessio) in amministrazione & finanza 12/2005 IPSOA

Filippo Accornero

- Controlli generali sul sistema informativo aziendale (con Raffaele D'Alessio) in Contabilità Finanza e Controllo – Sole 24 Ore
 - “Le azioni proprie nei conti e nei bilanci di Impresa” Aprile 2006
 - “I sistemi informativi aziendali” Aprile 2006
- Autore di numerosi articoli su riviste specializzate
In corso di pubblicazione “informazioni facoltative nel “Bilancio Bancario”

PARTECIPAZIONI AD ATTIVITA' SCIENTIFICHE

- Corso di Management Accounting presso U.C.L.A. University agosto 1989
- Membro gruppo di ricerca ex 60% 2001 responsabile prof. Forte “informazione di bilancio nelle imprese di servizi finanziari”
- partecipa al Convegno organizzato da Aidea Università degli Studi di Napoli Parthenope “La cultura Economico-Aziendale nell'Università e nella società in cambiamento”
- partecipa al Convegno organizzato da Università degli Studi di Torino Facoltà di Economia “Rapporti sui Bilanci Società Quotate”
- partecipa al Convegno organizzato da Università degli Studi Federico II “Le economie delle aziende ed il nuovo diritto societario”
- partecipa al Convegno organizzato da Alma Mater Studiorum Università di Bologna, Università degli Studi Parthenope, Università di Ferrara, Università di Catania, “Reporting e controlli per le pubbliche amministrazioni. L'evoluzione italiana e la prospettiva internazionale”
- partecipa al Convegno Internazionale organizzato da Alma Mater Studiorum Bologna Polo Scientifico – didattico di Rimini “L'armonizzazione dei principi contabili in europa”
- partecipa al convegno Aidea “finanza e industria in Italia” presso l'Università degli studi di Roma la Sapienza

Filippo Accornero



Comune di Castellammare di Stabia

Provincia di Napoli

SETTORE PRIMO

Via Raiola, 44 - Tel 081/3900637 - Fax. 081/3900636

Convenzione con il Prof. Felice Marinelli, per consulenza in materia societaria.

L'anno 2010 il giorno 30 del mese di giugno, nella Casa Comunale tra il Dott. Vincenzo Battinelli, nato a Lauria, Potenza, il 2/07/1947, Dirigente del 1° Settore, in conformità a quanto disposto dall'art 107 del D.Lvo n° 267/00 e il Professor Felice Marinelli, nato a Napoli il 24/07/1962 ed ivi residente alla Via Sant'Anna di Palazzo, 3, con studio in Napoli alla Via Manzoni, 71.

PREMESSO

Che con determina dirigenziale n° del 29/06/2010, è stato previsto che il Professor Felice Marinelli, esperto in materia societaria, fosse incaricato di consulenza in materia per conto del Comune di Castellammare di Stabia;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n° 117 del 16/09/2008 di programmazione delle consulenze per il triennio 2008 - 2010, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 5 della legge n° 244/07 come modificato dal D.Lvo n° 112/08;

Vista la delibera di G.M. n° 120 del 24/09/2008 con la quale è approvato il regolamento per il conferimento di incarichi individuali esterni;

tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

ART 1

CONTENUTO DELLA CONSULENZA

Il consulente dovrà provvedere a prestare in materia societaria, segnatamente finanziaria e di bilancio, in vista delle prossime attività ad espletarsi in seno alle assemblee delle imprese collettive partecipate dal Comune da parte del Sindaco pro tempore.

Il consulente potrà consultare gli atti presenti presso questo Ente e le Società partecipate necessari al solo fine dello svolgimento dell'attività di cui al presente disciplinare;

a tal fine potrà recarsi presso i competenti Uffici del Comune e delle Società partecipate durante gli orari compatibili con l'orario di lavoro dell'ufficio stesso, facendo capo, quale soggetto istituzionale di riferimento, al Dirigente del Settore Economico Finanziario-Partecipate, o di Suo delegato;

il consulente non potrà utilizzare o divulgare le notizie e i dati di cui venga a conoscenza in ragione dello svolgimento della presente attività.

ART.2

OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune di Castellammare di Stabia al fine di permettere lo svolgimento dell'attività, dovrà mettere a disposizione dell'incaricato i fascicoli del caso, completi di ogni documento necessario